

### MODELLO DI DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITÀ

Al Direttore generale  
Università degli Studi di Genova  
Via Balbi, 5 - 16126 Genova

**Oggetto: presentazione di dichiarazioni di disponibilità alla nomina di 6 componenti effettivi e di 6 componenti supplenti, in rappresentanza dell'Ateneo, e del presidente del comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG) dell'Università degli studi di Genova per il quadriennio 5.6.2024-4.6.2028**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ **Giulia Parlatore** \_\_\_\_\_  
matricola (omissis) in risposta all'avviso emanato con D.D.G. n. 428 del 29/01/2024

#### PRESENTA

*(se il dipendente è disponibile a ricoprire anche la carica di presidente, barra entrambe le caselle)*

dichiarazione di disponibilità a rivestire la carica di:

- componente del CUG  
 presidente del CUG

#### DICHIARA

- di possedere requisiti di professionalità, esperienza, attitudine anche maturati nei seguenti organismi analoghi al CUG, come meglio dettagliato nel *curriculum vitae*, e di essere in possesso di adeguate conoscenze nelle materie di competenza del CUG *(indicare gli organismi analoghi al CUG e dettagliare nel curriculum vitae)*

***Professionalità verso i temi dell'inclusione e accessibilità sviluppati nel master "manager del turismo inclusivo" e approfondimenti personali sulle altre materie, anche attraverso le attività divulgative di attivisti.***

- di possedere adeguate esperienze nell'ambito delle pari opportunità e/o del *mobbing* e del contrasto alle discriminazioni, come meglio dettagliato nel *curriculum vitae* *(riportare brevemente le esperienze e dettagliarle nel curriculum vitae)*

***Supporto all'organizzazione del Disability Pride di Genova, tenutosi il 13 maggio 2023***

- di possedere adeguate attitudini *(precisare le caratteristiche personali, relazionali e motivazionali)*

***Forte interesse verso le materie di competenza del CUG e spinta nell'intraprendere azioni volte al contrasto delle discriminazioni.***

- [ ] (requisiti richiesti per la carica di presidente del CUG) di possedere elevate capacità organizzative e comprovata esperienza maturata:  
( ) anche nei seguenti organismi analoghi al CUG: (specificare le elevate capacità organizzative e l'esperienza maturata, indicare gli organismi analoghi al CUG e dettagliare nel curriculum vitae)

---

---

---

- ( ) nell'esercizio di funzioni di organizzazione e gestione del personale: (precisare funzioni e strutture e dettagliare nel curriculum)

---

---

---

- [X] di non incorrere nelle situazioni di inammissibilità previste dal paragrafo 2 dell'avviso;

**(barrare in alternativa una delle due caselle sotto)**

- [X] di non incorrere nelle condizioni di incompatibilità previste dal paragrafo 3 dell'avviso;

- [X] di versare nella seguente condizione di incompatibilità di cui al paragrafo 3 dell'avviso e di essere consapevole che, in caso di designazione, la presente dichiarazione equivarrà a rinuncia alla carica incompatibile già rivestita/alla precedente situazione incompatibile e all'opzione per la carica di componente del CUG:

(precisare, barrando il pertinente pallino)

- incarico direttivo/di rappresentanza in partito politico/movimento politico
- incarico direttivo/di rappresentanza in organizzazione sindacale
- componente di senato accademico
- componente di consiglio di amministrazione
- componente del comitato per le pari opportunità

- [X] di aver letto l'informativa per il trattamento dei dati personali degli utenti che usufruiscono del servizio di presentazione di candidature (o di dichiarazioni di disponibilità) a organi dell'Ateneo<sup>1</sup> presente nella pagina [privacy e sicurezza dei dati personali](#)<sup>2</sup>; - **(Obbligatorio)**

- [X] di aver letto le disposizioni del decreto di avviso, con particolare riferimento alla pubblicazione della dichiarazione di disponibilità e del curriculum vitae sull'albo informatico e sul sito web istituzionale dell'Ateneo. - **(Obbligatorio)**

Il/La sottoscritto/a dichiara di:

- di aver preso visione delle norme contenute nello Statuto e nei regolamenti dell'Ateneo (in particolare, regolamento generale di Ateneo e regolamento di Ateneo in materia di elezioni e designazioni);

<sup>1</sup> [https://intranet.unige.it/sites/intranet.unige.it/files/informativa\\_candidature.pdf](https://intranet.unige.it/sites/intranet.unige.it/files/informativa_candidature.pdf)

<sup>2</sup> <https://unige.it/privacy>

- di essere informato che i dati personali forniti saranno trattati, nel rispetto della normativa vigente, in conformità al Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e al D.lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia in protezione dei dati personali) e successive modifiche, per gli adempimenti connessi alla procedura, per la finalità di svolgimento della carica in oggetto e per la durata prevista dalle norme, anche in materia di trasparenza.

L'informativa per il trattamento dei dati del personale e dei collaboratori dell'Ateneo<sup>3</sup> è disponibile alla pagina privacy e sicurezza dei dati personali (<https://unige.it/privacy>) del sito web di Ateneo.

Il/La sottoscritto/a allega (a pena di esclusione):

- copia di un documento di identità valido (se la firma è analogica e non digitale)
- curriculum vitae

Il/La sottoscritto/a indica i seguenti recapiti al fine di ricevere le comunicazioni inerenti al procedimento in oggetto (Nota: l'indirizzo di residenza e i seguenti recapiti saranno appositamente oscurati nei documenti pubblicati sul sito web di Ateneo):

**indirizzo:** \_\_\_\_\_ (omissis) \_\_\_\_\_, **Città** \_\_\_\_\_ (omissis) \_\_\_\_\_, **CAP** \_\_\_\_\_ (omissis)  
**telefono:** \_\_\_\_\_ (omissis) \_\_\_\_\_  
**e-mail:** \_\_\_\_\_ giulia.parlatore@unige.it \_\_\_\_\_  
**pec (opzionale):** \_\_\_\_\_ (omissis) \_\_\_\_\_

Data, \_\_06/03/24\_\_

Firma \_\_\_\_\_ PARLATORE Giulia  
 La firma (digitale o autografa) è obbligatoria a pena di esclusione della dichiarazione

Avvertenze:

- Non inserire nella dichiarazione e nel curriculum vitae dati personali non pertinenti o eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.
- L'Università degli studi di Genova si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese.

<sup>3</sup> [https://unige.it/sites/unige.it/files/documents/informativa\\_personale.pdf](https://unige.it/sites/unige.it/files/documents/informativa_personale.pdf)

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**PARLATORE GIULIA**

Nazionalità

(omissis)

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• 01/03/2024–in corso

Amministrativo

• Tipo di azienda o settore

Università degli studi di Genova

• Principali mansioni e responsabilità

Gestione della contabilità

-

• 25/09/2023–05/11/2023

Operatrice call center

• Tipo di azienda o settore

Festival della scienza

• Principali mansioni e responsabilità

Durante la ventunesima edizione del Festival della Scienza ho fatto parte della squadra del call center che, a partire dal mese precedente la manifestazione, si occupa di pianificare e prenotare le visite delle classi scolastiche, oltre ad offrire supporto al pubblico generico, gestendo i flussi di comunicazioni telefoniche e telematiche.

-

• 26/06/2023–03/09/2023

Volontaria per l'educazione

• Tipo di azienda o settore

Save the Children

• Principali mansioni e responsabilità

Ho prestato supporto allo studio per un ragazzo in condizioni di svantaggio nell'ambito del progetto "volontari per l'educazione" di Save the Children.

• 13/03/2023–09/06/2023

Project Manager

- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

Agenzia Regionale per la Promozione Turistica in Liguria

L'attività principale ha riguardato la pianificazione, l'esecuzione e la rendicontazione di tutte operazioni necessarie all'aggiornamento della Guida Mare, una brochure che censisce gli stabilimenti balneari e le spiagge libere attrezzate secondo requisiti di accessibilità. Ho inoltre collaborato allo sviluppo dell'ecosistema digitale "la mia liguria".

• 15/07/2022-31/07/2023

Tutor per il progetto UniGe Radio

- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

Università degli studi di Genova

Collaboro alla creazione e allo sviluppo della Radio dell'Ateneo, contribuendo attivamente durante le riunioni organizzative; diffondendo le attività tramite mail, messaggi e sondaggi; curando i contenuti della pagina Instagram e del sito web; sviluppando la grafica dei loghi e dei post; partecipando e prestando supporto ad alcuni dei programmi proposti; coordinando i collaboratori che, con diverse mansioni, contribuiscono alla realizzazione della radio; gestendo il calendario editoriale; e infine seguendo la messa a punto dell'impianto tecnico, che include l'attrezzatura, i software e le piattaforme utilizzate.

• 13/03/2023 – 13/05/2023

Volontaria per il Disability Pride di Genova

- Principali mansioni e responsabilità

Durante i mesi antecedenti l'evento ho collaborato all'organizzazione generale, mentre il giorno della manifestazione ho presidiato il palco, gestendo l'entrata e l'uscita degli ospiti, con riguardo verso l'attrezzatura e dirigendo gli altri membri dello staff.

Un'esperienza simile, soprattutto riguardo la gestione dei flussi del pubblico e delle richieste di informazioni, l'ho maturata durante il Festival della Comunicazione di Camogli, dall'8 all'11 settembre 2022.

• 25/10/2021–14/01/2022  
e 01/06/2022–31/06/2022

- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

Copywriting e Marketing officer

Destination Manager Company Nyala Wonder Travel

Ho analizzato e riordinato l'offerta; in seguito ho ricercato prodotti, esperienze e servizi, a partire dai quali ho allestito il sito web; ho creato il calendario editoriale per la promozione sui social network; ho sviluppato un pdf riassuntivo dell'offerta; e infine ho elaborato due itinerari personalizzati, su richiesta specifica dei clienti.

A seguito del buon esito del tirocinio, mi è stato chiesto di collaborare al progetto "I Tour Costa Azzurra".

-

• 15/07/2021–31/05/2022

- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

Collaborazione a tempo parziale presso cedia, servizio e-learning, multimedia e strumenti web

Università degli studi di Genova

Ho corretto i sottotitoli automatici di trentacinque video, in lingua italiana e inglese; ho curato la traduzione di alcuni di quest'ultimi; ho effettuato la trascrizione di file audio e video; ho montato dei video; ho svolto attività di ricerca per la progettazione di un documentario; ho fornito supporto allo streaming di alcune conferenze; ho scattato e post-prodotto alcune immagini per il merchandising; ho collaudato delle cuffie con microfono integrato; ho affiancato dei cameramen per delle riprese e ho corretto le slide di una presentazione.

-

• 03/06/2021–28/02/2023

- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

Rappresentante degli studenti di Informazione ed Editoria

Università degli studi di Genova

Durante il biennio accademico 2021/2023 ho partecipato ai consigli del corso di studi, con cadenza mensile, portando all'interno la voce degli studenti e fornendo resoconti a quest'ultimi.

-

• 22/01/2019–23/05/2019

- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

Tirocinio

Liceo statale Piero Gobetti

Ho affiancato due professoressse di filosofia e scienze umane, osservando i metodi d'insegnamento, collaborando alla preparazione e alla correzione delle verifiche, tenendo alcune lezioni e offrendo ripetizioni agli studenti che presentavano difficoltà nelle materie.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 05/2023 – in corso
  - Nome e tipo di istituto di istruzione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica da conseguire
    - 07/2022-06/2023
  - Nome e tipo di istituto di istruzione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
    - 09/2020–02/2023
  - Nome e tipo di istituto di istruzione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
    - 09/2017 – 10/2020
  - Nome e tipo di istituto di istruzione
    - Qualifica conseguita
  - 09/2012-07/2017
  - Nome e tipo di istituto di istruzione
- Master di II livello in **“Pratiche di Filosofia a scuola, nelle comunità, nelle organizzazioni”**  
Università degli studi di Genova
- Strumenti di facilitazione-moderazione, con un focus sulla dimensione filosofica
- Master di I livello in **“Inclusive Tourism Manager”**  
Università degli studi di Genova
- Accessibilità
- Il 30 giugno 2023, con votazione 110 e lode.
- Laurea magistrale in **Informazione ed editoria**, curriculum *giornalismo politico e pubblica opinione*.
- Università degli studi di Genova
- Giornalismo e comunicazione multimediale
- Il 28 febbraio 2023, con votazione 110 e lode.
- Titolo della tesi: “Restrizioni e abusi della libertà d'espressione tra ordinamenti giuridici e fenomeni sociali”, con relatore Alberto Giordano e Edmondo Mostacci.
- Laurea triennale in **Filosofia**
- Università degli studi di Genova
- Il 20 ottobre 2020, con votazione 108.
- Titolo della tesi: “Le percezioni della maggioranza: dalle implicazioni politiche alle conseguenze quotidiane”, con relatore Alberto Giordano
- Diploma** di scuola secondaria superiore
- Liceo statale Piero Gobetti, sociopsicopedagogico, indirizzo economico sociale

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUA

**INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono, livello B2  
Buono, livello B2  
Buono, livello B2

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**FRANCESE**

elementare  
elementare  
elementare

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**SPAGNOLO**

elementare  
elementare  
elementare

PROFESSIONALITÀ ED  
ESPERIENZA, ANCHE  
MATURATE IN ORGANISMI  
ANALOGHI AL CUG

Professionalità verso i temi dell'inclusione e accessibilità sviluppata nel master "manager del turismo inclusivo".

CONOSCENZE NELLE  
MATERIE DI COMPETENZA  
DEL CUG

Approfondimenti personali sulle materie, anche attraverso le attività divulgative degli attivisti.

ESPERIENZE NELL'AMBITO  
DELLE PARI OPPORTUNITÀ  
E/O DEL MOBBING E DEL  
CONTRASTO ALLE  
DISCRIMINAZIONI

Supporto all'organizzazione del Disability Pride di Genova, tenutosi il 13 maggio 2023



ATTITUDINI ANCHE  
MATURATE IN ORGANISMI  
ANALOGHI AL CUG  
(CARATTERISTICHE  
PERSONALI, RELAZIONALI  
E MOTIVAZIONALI)

Forte interesse verso le materie di competenza del CUG e spinta nell'intraprendere azioni volte al contrasto delle discriminazioni.

(omissis), 06/03/2024

PARLATORE Giulia