

SERVIZIO PERSONALE DOCENTE

SETTORE V

ATTIVAZIONE BANDO ASSEGNI DI RICERCA

MARZO 2012

CALENDARIO OPERATIVO

Scadenza ricezione documentazione	2/3/2012
Pubblicazione bando (*)	23/3/2012
Scadenza bando	23/4/2012
Ricezione delibere dalle strutture per la nomina delle commissioni giudicatrici	2/5/2012
Prove d'esame per i contratti dal 1/6/2012	9-18/5/2012
Decorrenza contratti con prove fissate nel bando	1/6/2012

(*) la pubblicazione del bando avverrà compatibilmente con eventuali novità legislative derivanti dal Decreto Legge sulle Semplificazioni

ISTRUZIONI GENERALI PER LA COMPILAZIONE DELLA MODULISTICA

La documentazione deve pervenire tutta entro la scadenza fissata (2/3/2012) e deve essere completa in ogni sua parte.

Le richieste incomplete alla data del 2/3/2012 non saranno pubblicate.

Nello schema riassuntivo, tra i titoli di studio, bisogna indicare o la laurea o il dottorato/specializzazione (in alternativa). Se lo schema trasmesso indicherà entrambi i titoli, si provvederà ad indicare d'ufficio il titolo inferiore (laurea).

Se non viene indicato il settore scientifico-disciplinare, sarà indicato d'ufficio quello del docente proponente.

L'ufficio si riserva di "tagliare" la descrizione del programma di ricerca di lunghezza superiore rispetto a quella richiesta dal sito del Miur (massimo 1000 caratteri).

Per attivare i contratti dal 1/6/2012 il diario d'esame deve essere necessariamente indicato nel bando. Diversamente i contratti partiranno dai mesi successivi.

**DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER OGNI ASSEGNO FINANZIATO AL 100% DALLA STRUTTURA
FONDI UE, MIUR O ORGANISMO DI RILEVANZA SCIENTIFICA NAZIONALE/INTERNAZIONALE**

L'assegno può essere attivato per uno, due o tre anni

Se l'assegno è finanziato su fondi UE, PRIN, FIRB, etc. la delibera della struttura e lo schema riassuntivo devono indicare con precisione il nome del progetto (UE, PRIN, FIRB, etc) cui l'assegno è collegato.

- Verbale della Struttura che approva il finanziamento dell'assegno con l'indicazione del costo approvato (minimo, intermedio e massimo) trasmissione a cura della Struttura, via fax al n. 010/2095727.
- Impegno di spesa per tutta la durata dell'assegno
- Schema riassuntivo del progetto – trasmissione a cura del docente interessato o della Struttura, esclusivamente via e-mail, in formato .rtf o .doc all'indirizzo: assegnisti@unige.it
- Schema dati per inserimento della richiesta sul sito MIUR/Euraxess: trasmissione a cura del docente interessato o della Struttura, esclusivamente via e-mail, in formato .rtf o .doc all'indirizzo: assegnisti@unige.it
- Eventuale diario d'esame (se l'assegno deve decorrere dall'1.6.2012) - trasmissione a cura del docente interessato o della Struttura, esclusivamente via e-mail, in formato .rtf o .doc all'indirizzo: assegnisti@unige.it

Si ricorda che gli assegni a "costo massimo" possono essere conferiti solo a candidati in possesso del titolo di dottore di ricerca o del diploma di specializzazione di area medica corredato da una adeguata produzione scientifica.

**DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER OGNI ASSEGNO FINANZIATO AL 100% DALLA STRUTTURA
ALTRI FONDI**

Si ricorda che il Senato Accademico, con delibera del 31.1.2012, ha deliberato di devolvere provvisoriamente all'attuale osservatorio sulla ricerca - e fino all'insediamento del nuovo Senato Accademico – le funzioni dei consigli di area scientifico-disciplinare previste dallo Statuto previgente. I componenti dell'attuale osservatorio sono:

Prof. Fabio LAVAGETTO - Prorettore con delega per la ricerca e il trasferimento tecnologico - fabio@dist.unige.it

Prof. Giovanni ASSERETO - gioasser@lettere.unige.it

Prof. Alberto BLASI - blasi@ge.infn.it

Prof. Alessandro BOTTARO - Alessandro.Bottaro@unige.it

Prof. Davide COMORETTO - [Davide.Comoretto@unige.it](mailto: Davide.Comoretto@unige.it)

Prof. Aldo CONCA - conca@dima.unige.it

Prof. Antonio DE FLORA - toninodf@unige.it

Prof.ssa Anna Maria DEL GROSSO - AnnaMaria.DelGrosso@unige.it

Prof.ssa Giovanna FRANCO - francog@arch.unige.it

Prof.ssa Gilda FERRANDO - gferrand@economia.unige.it

Prof.ssa Gabriella LUCCHETTI - lucchett@dipteris.unige.it

Prof. Gianluigi MANCARDI - glmancardi@neurologia.unige.it

Prof. Franco MONTANARI - Franco.Montanari@unige.it

Prof. Alberto QUAGLI - quaglia@economia.unige.it

Le richieste per gli assegni finanziati su fondi diversi da UE, MIUR o altro organismo di rilevanza scientifica nazionale o internazionale, devono essere inviate ai docenti sopra indicati

L'assegno può essere attivato per uno, due o tre anni

- Verbale della Struttura che approva il finanziamento dell'assegno con l'indicazione del costo approvato (minimo, intermedio e massimo) – trasmissione a cura della Struttura, via fax al n. 010/2095727.
- Impegno di spesa per tutta la durata dell'assegno.
- Parere positivo dell'osservatorio per la qualità della ricerca.
- Schema riassuntivo del progetto – trasmissione a cura del docente interessato o della Struttura, esclusivamente via e-mail, in formato .rtf o .doc all'indirizzo: assegnisti@unige.it
- Schema dati per inserimento della richiesta sul sito MIUR/Euraxess: trasmissione a cura del docente interessato o della Struttura, esclusivamente via e-mail, in formato .rtf o .doc all'indirizzo: assegnisti@unige.it
- Eventuale diario d'esame (se l'assegno deve decorrere dall'1.6.2012) - trasmissione a cura del docente interessato o della Struttura esclusivamente via e-mail, in formato .rtf o .doc all'indirizzo: assegnisti@unige.it

Si ricorda che gli assegni a "costo massimo" possono essere conferiti solo a candidati in possesso del titolo di dottore di ricerca o del diploma di specializzazione di area medica corredato da una adeguata produzione scientifica.

Per informazioni:

e-mail: assegnisti@unige.it

tel.: 010/209-9266/9333/9260

fax n. 010/2095727

Genova, 7 febbraio 2012