

PROTOCOLLO D'INTESA

INTESE FINALIZZATE A SODDISFARE IL FABBISOGNO DI SPAZI PER FUNZIONI ISTITUZIONALI CON CONTESTUALE REGOLAZIONE DI PENDENZE TRA LE AMMINISTRAZIONI PARTECIPANTI.

TRA

	ENTE	RUOLO
1.	REGIONE LIGURIA, con sede in Genova, Via Fieschi 15, c.f.	CAPOFILA
2.	PROVINCIA DI IMPERIA, con sede in Imperia, Viale Matteotti, 147 c.f. 00247260086	PARTNER
3.	COMUNE DI IMPERIA, con sede in Imperia, Viale Matteotti, 157 C.F. 00089700082	PARTNER
4.	ASL1, con sede in Bussana di Sanremo, Via Aurelia, 97	PARTNER
5.	ARPAL, con sede in Genova, Via Bombrini, 8	PARTNER
6.	ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE, con sede in Torino, via Bologna n.148	PARTNER
7.	POLO UNIVERSITARIO IMPERIESE, costituito in SOCIETA' di PROMOZIONE per l'UNIVERSITA' nell'Imperiese, con sede in Imperia, Via Nizza n. 8	PARTNER
8.	ALFA, con sede in Genova, Via San Vincenzo, 4, c.f. 02437860998	PARTNER
9.	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA, con sede in Genova, Via Balbi 5, c.f. 00754150100	PARTNER

VISTO il D.P.R. 15/1/1972 n. 8 "Trasferimento alle Regioni a statuto ordinario delle funzioni amministrative statali in materia di urbanistica e di viabilità, acquedotti e lavori pubblici di interesse regionale e dei relativi personali ed uffici";

VISTO il D.P.R. 24/7/1977 n.616 "Attuazione della delega di cui all'art. 1 della L. 22 luglio 1975, n. 382" (Norme sull'ordinamento regionale e sulla organizzazione della pubblica amministrazione);

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, "Istituzione del Servizio Sanitario Nazionale";

VISTA la legge regionale 28/1/1993 n. 9 "Organizzazione regionale della difesa del suolo in applicazione della legge 18/5/1989, n.183;

VISTA la legge 7/8/1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi".

VISTA la legge regionale 26/4/1995 n. 35 "Esercizio delle funzioni già svolte dai soppressi servizi provinciali del Genio Civile";

VISTA la legge regionale 27/4/1995 n. 39 "Istituzione dell'Agenzia Regionale per l'Ambiente Ligure";

VISTA la legge regionale 10/4/2015 n.15 "Disposizioni di riordino delle funzioni conferite alle province in attuazione della legge 7 aprile 2014, n. 56 (Disposizioni sulle Città Metropolitane, sulle Province, sulle Unioni e Fusioni di Comuni)";

VISTA la legge regionale 7/2/2012, n. 2 "Disciplina regionale in materia di demanio e patrimonio";

VISTO il regolamento regionale 8/3/2013, n. 1 "Regolamento esecutivo ed attuativo della legge regionale 7 febbraio 2012 n. 2 con esclusione del Capo II del Titolo III";

VISTO il Decreto del Ministro del Lavoro n. 74 del 28/6/2019 contenente il "Piano Straordinario di potenziamento dei Centri per l'Impiego (CPI) e delle politiche attive del lavoro" e ss.mm. e ii;

VISTO il Decreto del Segretario Generale n. 31/0000123 del 4/9/2020, contenente la definizione dei profili operativi e delle modalità di rendicontazione delle attività realizzate in attuazione delle "Modifiche al Piano straordinario di potenziamento dei centri per l'impiego e delle politiche attive del lavoro", approvate con decreto ministeriale n. 59 del 22/5/2020;

VISTA la DGR 1137 del 16/9/2011, modificata con DGR 1223 del 7/10/2011 "Indirizzi in materia di acquisizione, gestione e dismissione del patrimonio immobiliare";

VISTA la DGR 1159 del 30/12/2020 “Piano regionale di potenziamento dei Centri per l’Impiego e delle politiche attive del lavoro”;

PREMESSO che:

- Regione Liguria (nel prosieguo, per brevità, Regione) è proprietaria in Imperia dei seguenti beni immobili, oggetto di accordo di trasferimento sottoscritto in data 10.10.2017 tra Regione e Provincia di Imperia ai sensi della L.R. n. 15/2015:
 - a. porzione dello stabile sito in Viale Matteotti civ. 50 (ex Genio Civile), catastalmente individuato al Fg.4, mapp. 472, sub 2-3-9-10-11-12-13-14-17-26;
 - b. porzione dello stabile Condominio Vittoria, sito in Viale Matteotti civ. 145, catastalmente individuato al Fg.4, mapp. 209, sub 10-25-26-8-29;
- Regione è altresì proprietaria di ulteriore porzione del predetto stabile di Viale Matteotti, 50 pervenuto in esito alla definizione dei rapporti con le Amministrazioni dello Stato di cui ai DD.P.R. n. 8/1972 e n. 616/1977;
- l’art. 5 della L.R. n. 35/1995 delegò al Comune di Imperia (nel prosieguo, per brevità, Comune) le funzioni relative ai porti di Oneglia e Porto Maurizio e agli spazi portuali fra questi interclusi, per il cui esercizio assegnò, tra altro, locali in comodato gratuito al piano rialzato dell’immobile di che trattasi;
- il medesimo predetto accordo del 10.10.2017 disponeva, altresì, la restituzione alla proprietaria Provincia, dei locali detenuti in comodato da ALFA nell’immobile di Piazza Roma civ. 2, in Imperia;

PRESO ATTO che il Polo Universitario Imperiese (nel prosieguo, per brevità, PUI), costituito in Società di Promozione per l’Università nell’Imperiese p.a. (nel seguito SPU), il cui capitale è al 50 per cento detenuto dalla Provincia, necessita di una sede confacente alle proprie funzioni, che è stata individuata nello stabile di Via Nizza, 4 già di proprietà di Provincia;

CONSIDERATO che l’Università degli Studi di Genova ha in essere con SPU p.A. (ora in procinto di trasformarsi in Fondazione di partecipazione) una convenzione, in proroga fino al 30.9.2022, per lo svolgimento delle attività dei corsi di laurea universitari;

CONSIDERATO che Regione ha manifestato l’intendimento di sostenere il mantenimento del PUI sul territorio imperiese, con una forma di collaborazione con gli altri enti locali intesa a corresponsabilizzare tutti i partecipanti al disegno.

ATTESO che Regione, in attuazione del “Piano regionale di potenziamento dei Centri per l’Impiego e delle politiche attive del lavoro” di cui alla richiamata DGR 1159 del 30/12/2020, ha richiesto al Comune, cui compete l’adempimento, la messa a disposizione di spazi sufficienti allo scopo;

PRESO ATTO che:

- la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del Servizio Sanitario Nazionale, dispose il trasferimento ai Comuni degli immobili destinati ai servizi igienico-sanitari di proprietà dei vari enti, per essere vincolati alle Unità Sanitarie Locali – UUSSLL;
- per il Comune di Imperia detto trasferimento riguardava locali nello stabile di Via Nizza, 4;
- la Provincia cedette al Comune l’intero immobile di proprietà, inclusa la porzione non adibita a funzioni sanitarie, da compensare con acquisizione di altro immobile di proprietà comunale;
- USL acquisì la disponibilità dell’immobile dal Comune che non chiuse, tuttavia, il rapporto con la Provincia con la cessione di un proprio bene;

RILEVATO che, nell’ambito delle porzioni dello stabile di Via Nizza, 4 assegnate ad USL (nel frattempo, organizzata in forma aziendale, divenuta ASL1), è presente l’Istituto Zooprofilattico Sperimentale (nel prosieguo, per brevità, IZS) sulla base di autorizzazione rilasciata dalla Provincia;

RILEVATO altresì che una porzione dell'immobile predetto di Via Nizza, 4 in uso all'ASL1, è utilizzato per i servizi del SER.T.;

PRESO ATTO che:

- il D.Lgs. 502 del 30/12/1992 ha disposto il trasferimento al patrimonio delle USL di tutti gli immobili ad esse appartenenti, anche quelli non ancora trasferiti da parte dello Stato ed altri Enti pubblici, in virtù di leggi o provvedimenti amministrativi;
- la legge regionale 27/4/1995 n. 39, istituendo ARPAL ne dispose la dotazione patrimoniale con l'attribuzione: a) dei beni immobili già in uso presso i presidi multizonali di prevenzione e presso le Unità operative dell'area dipartimentale delle ASL adibiti alle attività di cui alla medesima legge; b) dei beni immobili eventualmente attribuiti da Regione, dalle Province e dai Comuni;
- per entrambi i soggetti ASL ed ARPAL, dette attribuzioni riguardano locali entro lo stabile di Via Nizza,4. Salva la porzione in uso al SER.T. , che dovrà essere adeguatamente compartimentata;

VALUTATA l'opportunità di attivare un Protocollo d'Intesa (nel seguito, per brevità, Protocollo) con il quale tutte le Amministrazioni pubbliche impegnate nella ricerca di soluzioni logistiche adeguate nel territorio comunale di Imperia, nello spirito di leale collaborazione dovuto nell'agire tra Amministrazioni Pubbliche:

- mettano a sistema le rispettive risorse e competenze;
- definiscano titolo e disponibilità di spazi utili allo scopo;
- individuino soluzioni confacenti all'espletamento delle finalità istituzionali;
- esplicitino l'eventuale impegno finanziario delle parti;
- stabiliscano modalità di rapporto tra esse;
- definiscano l'iter amministrativo per coordinare l'assunzione degli atti di rispettiva competenza;
- concordino la successione nelle azioni da intraprendere, la definizione e la stipula degli atti;

Vista la scheda allegata al presente atto per costituirne parte integrante e necessaria, in cui sono delineate le fasi di attuazione del progetto;

Quanto sopra premesso e considerato

tra

REGIONE LIGURIA, in persona di Nicola Giancarlo Poggi, a quanto infra autorizzato in forza della D.G.R. n° 651 del 07/07/2022;

PROVINCIA DI IMPERIA, giusta deliberazione del Consiglio provinciale n. 50 del 27/7/2022, in persona del Presidente Claudio Scajola;

COMUNE DI IMPERIA, in persona del Vice Sindaco Giuseppe Fossati;

ASL1, in persona del Direttore Generale Luca Filippo Maria Stucchi;

ARPAL, in persona del Direttore Generale Carlo Emanuele Pepe, come da Decreto del Direttore Generale n.131 del 26/07/2022;

IZS, in persona del Direttore Generale f.f. Angelo Ferrari;

SPUI costituito in SPU, in persona di Luigi SAPPÀ – Amministratore Unico;

ALFA, in persona di Adele De Felice, in forza di delega del Direttore Generale Paolo Sottili in data 20/9/2022;

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA, in persona del Rettore pro tempore, Prof. Federico Delfino;

si conviene e si stabilisce quanto segue

Articolo 1
(Premesse)

Le premesse di cui sopra costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Protocollo.

Articolo 2
(Oggetto del Protocollo)

Con la sottoscrizione del presente Protocollo Regione Liguria, Provincia di Imperia, Comune di Imperia, ASL1, ARPAL, IZP, SPU - Polo Universitario Imperiese, ALFA, Università degli Studi di Genova intendono dare avvio ad un rapporto di collaborazione mediante condivisione delle rispettive risorse, per attuare il progetto di razionalizzazione e assegnazione degli spazi complessivamente disponibili, che fornisca a tutte le Amministrazioni partecipanti la disponibilità necessaria all'espletamento delle proprie funzioni istituzionali localizzate nel territorio del Comune di Imperia.

Articolo 3
(Amministrazione Capofila/Coordinatore)

Capofila delle Amministrazioni partecipanti al presente Protocollo è la Regione Liguria, che coordinerà le azioni concordate tra le parti per il perseguimento delle finalità del progetto, come delineate nella scheda allegata al presente Protocollo.

Articolo 4
(Portafoglio immobiliare)

Con la sottoscrizione del presente Protocollo d'Intesa, le Parti indicate si impegnano a mettere a disposizione del progetto i seguenti immobili pubblici:

Regione Liguria	Viale Matteotti, 50 Viale Matteotti, 145
Provincia di Imperia	Via Nizza, 4 Piazza Roma, 2
ASL1	Viale Matteotti, 92 Magazzino (da individuare).

Il portafoglio immobiliare indicato potrà essere ampliato con altri immobili ricadenti nel territorio di riferimento, appartenenti alle Amministrazioni partecipanti o comunque nella loro disponibilità.

Articolo 5
(Impegni delle Parti)

Per il perseguimento dei suddetti obiettivi, le Parti si impegnano a:

- a. coordinare gli adempimenti di rispettiva competenza, in modo da garantire la massima efficacia nell'attuazione e finalizzazione dei singoli processi avviati;
- b. garantire il collegamento con gli altri Soggetti Istituzionali interessati, a partire da qualunque Soggetto Pubblico o privato coinvolto nel progetto;
- c. fornire, ciascuno per le rispettive competenze, idoneo supporto specialistico nelle analisi di fattibilità tecnica ed economico-finanziaria delle singole operazioni, mettendo a disposizione tutte le informazioni e la documentazione tecnico-amministrativa pre-esistente.

Articolo 6
(Tavolo Operativo)

Per l'attuazione degli impegni assunti con la sottoscrizione del presente Protocollo, le Parti possono decidere di costituire un Tavolo Operativo (TO) composto dai rappresentanti delle Amministrazioni firmatarie, aperto alla partecipazione di eventuali ulteriori Soggetti Pubblici e/o Privati che – a qualsiasi titolo – dovessero essere coinvolti nell'implementazione del progetto.

Laddove istituito, al TO sono assegnate le seguenti attività, altrimenti svolte congiuntamente dalle Parti, con il coordinamento della Regione:

- monitorare e verificare il puntuale adempimento degli impegni assunti dalle Parti firmatarie;
- approvare l'inserimento nel progetto di nuovi immobili ricadenti nel territorio di riferimento, attraverso i quali ampliare il portafoglio immobiliare disciplinato dall'art. 4 del presente Protocollo;

- sovrintendere alle attività tecnico-amministrative propedeutiche e conseguenti all'attuazione del progetto;
- garantire il coordinamento tecnico con i Soggetti Istituzionali coinvolti.

Articolo 7
(Disposizioni finali)

La durata del presente Protocollo è stabilita in cinque anni, decorrenti dalla data della sua sottoscrizione, rinnovabili con accordo scritto tra le Parti.

Nell'ipotesi in cui il progetto delineato dal presente Protocollo non potesse trovare integrale attuazione, le Parti si impegnano a verificare la possibilità di rimodulare obiettivi e finalità del Protocollo, ai fini della sua attuazione anche parziale.

Ciascuna delle Parti potrà sciogliersi dagli impegni assunti mediante comunicazione scritta per posta elettronica certificata. In tal caso, nello spirito di leale collaborazione, essa dovrà garantire tuttavia l'impegno a regolarizzare le situazioni medio tempore verificatesi.

Per le attività di cui al presente Protocollo, non è previsto a carico delle Parti alcun corrispettivo.

Eventuali spese e rimborsi restano a carico di ciascuna delle Parti, per quanto di rispettiva competenza.

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., le Parti acconsentono al trattamento dei dati personali derivanti dall'attuazione degli impegni contenuti nel presente Protocollo.

Fa parte integrante del presente Protocollo di Intesa l'ALLEGATO denominato "FASI DI ATTUAZIONE".

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente in data 21 settembre 2022

Per Regione Liguria Direttore generale Dir. Centrale Organizzazione	Firmato Dott. Nicola Giancarlo Poggi
Per Provincia di Imperia Presidente	Firmato On. Dott. Claudio Scajola
Per Comune di Imperia Vice Sindaco	Firmato Avv. Giuseppe Fossati
Per ASL1 Direttore generale	Firmato Dott. Luca Filippo Maria Stucchi
Per ARPAL Direttore Generale	Firmato Dott. Carlo Emanuele Pepe
Per IZP Direttore Generale f.f.	Firmato Dott. Angelo Ferrari
Per SPU - Polo Universitario Imperiese Amministratore Unico	Firmato Dott. Luigi Sappa
Per ALFA Dirigente Risorse umane, Contratti e Affari giuridici	Firmato Dott.ssa Adele De Felice
Per Università degli Studi di Genova Rettore pro tempore	Firmato Prof. Federico Delfino

Allegato al Protocollo di Intesa

FASI DI ATTUAZIONE

Regione Liguria: immobile di Viale Matteotti, n. 145, nella propria disponibilità. Previa esecuzione di lavori di riqualificazione e adeguamento, trasferimento in detta sede delle strutture regionali appartenenti ai Dipartimenti Ambiente e Agricoltura in precedenza distribuite in diverse sedi.

Regione Liguria/Agenzia ALFA: immobile di Viale Matteotti, 50. Previ interventi di adeguamento, trasferimento del personale di ALFA attualmente ospitato nella sede provinciale di Piazza Roma, 2. Stipula di Convenzione tra Regione Liguria e ALFA che regoli il titolo d'uso. Permangono a disposizione della Regione gli spazi al piano primo, per l'esercizio delle funzioni degli Amministratori regionali locali e funzioni centrali decentrate.

Provincia/Comune/Regione: immobile di Piazza Roma, 2. Stipula di contratto di comodato gratuito di durata ventennale da parte della Provincia (proprietaria) al Comune. Stipula di contratto di comodato gratuito tra Comune e Regione di pari durata. Previo rilascio da parte del personale ALFA, esecuzione di interventi di riqualificazione a carico della Regione finalizzati al potenziamento dei Centri per l'Impiego, cui i locali vengono messi a disposizione.

ASL1: ricerca di immobile uso magazzino per allocare il materiale occupante porzione dello stabile di Viale Matteotti, 92. Riferimento alle disposizioni regionali costituenti Indirizzi in materia di acquisizione, gestione e dismissione del patrimonio immobiliare approvate con DGR 1137 del 16/9/2011 modificati con DGR 1223 7/10/2011. Trasferimento del materiale occupante i locali dello stabile di Via Matteotti, 92, nella disponibilità di ASL1, proprietaria. Interventi di riqualificazione.

ASL1/ARPAL/IZP: immobile di Viale Matteotti, 92, nella propria disponibilità. Previa stipula di convenzione regolante titolo d'uso e partecipazione alle spese, trasferimento delle funzioni allocate presso lo stabile di Via Nizza, 4, in tal modo reso disponibile a favore del PUI. Salva la porzione in uso al SER.T., che dovrà essere adeguatamente compartimentata.

Provincia/PUI: immobile di Via Nizza, 4. Stipula di atto regolante il titolo d'uso.

Provincia/Comune. Definizione delle partite patrimoniali pendenti mediante riconoscimento del mantenimento in proprietà alla Provincia dell'area pertinenziale antistante il fabbricato di via Nizza, 4 adibita a parcheggio pubblico e del fabbricato indipendente che sorge su di esso.

Regione/Comune: immobile di Viale Matteotti, 50. Verifica spazi per funzioni demanio marittimo e stipula di relativo contratto di comodato.